

ПРОТОКОЛ НАРАДИ №5

педагогічного складу за основним місцем роботи, заступника директора з АГЧ і головного бухгалтера, відповідно до наказу КЗ ЛОР «ЛОЦЕНТУМ» від 14.03.2024 року № 13-о

Дата проведення наради: 07 травня 2024

Місце проведення: приміщення КЗ ЛОР «ЛОЦЕНТУМ» Львів, вул. Івана Франка, 133

Присутні: М.Казимир, Л.Бойко, Ю.Гудима, І.Горбаль, І.Валах, А.Федорович, Н.Дендюк, О.Кульчицька, Г.Малиш, Н.Солтисік, І.Втерковська, Т.Чапак, І.Вишніцька, О.Келембет, І.Пацура, Д.Яцко, М.Яцко, керівники гуртків за основним місцем роботи

Відсутні: Н.Романів (відпустка), Г.Матющенко, В.Семенюк (відгули), А.Фатєєва (лікарняний).

І.СЛУХАЛИ: щодо чергувань згідно графіку адміністративно-педагогічних працівників у вихідні дні протягом 2 кварталу 2024р

Виступили: М.Казимир, Л.Бойко, Ю.Гудима, обговорення.

ДОРУЧЕНО: черговим працівникам здійснювати моніторинг занять гуртків, які проводяться як на базі комунального закладу, так і в районах області з використанням засобів зв'язку, у т.ч. відео'зв'язку. Результати фіксувати в журналі моніторингу, при виявленні порушень терміново повідомляти керівництво КЗ ЛОР «ЛОЦЕНТУМ», а протягом трьох робочих днів повідомити директора доповідною запискою.

Термін виконання: протягом II кварталу 2024р

II.СЛУХАЛИ: Про проведення чергового засідання педагогічної ради 14 травня 2024р в приміщенні КЗ ЛОР «ЛОЦЕНТУМ»

Виступили: М.Казимир, обговорення

ДОРУЧЕНО: завідувачці методичного відділу І.Валах і методисту Н.Дендюк підготувати проект наказу про проведення засідання педагогічної ради та проект порядку денного засідання педагогічної ради, надати директору на підпис.

Діловоду Г.Малиш завчасно надіслати зазначені документи на службові електронні адреси членів педагогічної ради.

Термін виконання: до 10.05 .2024 р

ІІІ.СЛУХАЛИ: Про погодження плану природоохоронних та господарських заходів на території об'єкту ПЗФ «Львівська Софіївка» на 2024р департаментом екології та природних ресурсів Львівської ОДА

Виступили: М.Казимир, Ю.Гудима, І.Пацура, обговорення

ДОРУЧЕНО: Діловоду Г.Малиш надіслати План природоохоронних та господарських заходів на території об'єкту ПЗФ «Львівська Софіївка» на 2024р педагогічним та адміністративно-господарським працівникам комунального закладу на службові електронні адреси. Відповідальним виконавцям заходів, зазначених у Плані, забезпечити та в повному об'ємі виконувати зазначені заходи та роботи. Контроль за виконанням Плану заходів доручено здійснювати заступникам директора згідно розмежування посадових обов'язків та функціональних повноважень.

Термін виконання: до 31.12.2024 року

ІV.СЛУХАЛИ: Про отримання акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню за адресою: м.Львів, вул. І.Франка, 133 (територія дендрологічного парку місцевого значення «Львівська Софіївка» від 17 квітня 2024р №39.

Виступили: М.Казимир, Ю.Гудима, І.Пацура, обговорення

ДОРУЧЕНО: заступнику директора з АГЧ Ю.Гудимі та головному бухгалтеру І.Горбаль підготувати проект звернення до департаменту освіти і науки Львівської ОДА щодо виділення додаткових коштів на знесення аварійних та інших насаджень, які перебувають в незадовільному стані.

Термін виконання: до 31.05.2024р

V.СЛУХАЛИ: Про необхідність приєднання КЗ ЛОР «ЛОЦЕНТУМ» до АІС «МЕГАПОЛІС» Львівської обласної державної адміністрації

Виступили: М.Казимир

ДОРУЧЕНО: діловоду Г.Малиш підготувати проект звернення до Львівської ОДА щодо підключення (приєднання) до системи електронного документообігу. Інженеру-електроніку Я.Пилип'юку контролювати дане питання, здійснити заходи приєднання і налагодити роботу в системі.

Термін виконання: діловоду до **10.05.2024р**
інженеру-електроніку до моменту приєднання до АІС

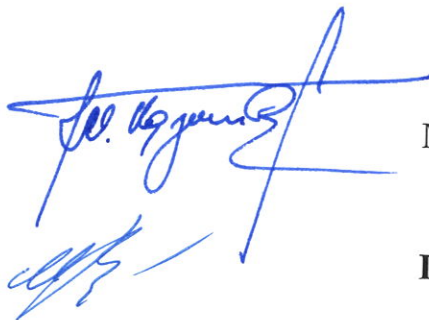
VI.СЛУХАЛИ: Про необхідність ведення ветеринарної документації (у т.ч. заведення карток обліку) об'єктів тваринного світу, які перебувають на балансі комунального закладу.

Виступили: М.Казимир

ДОРУЧЕНО: завідувачу відділу екології та біології А.Федоровичу, ветеринарним лікарям М.Яцко і Д.Яцко, при необхідності провести позапланову інвентаризацію об'єктів тваринного світу, завести необхідну документацію та забезпечити в майбутньому її ведення відповідно до існуючих норм та вимог.

Термін виконання: до 30.06.2024р

Директор, к.с.-г.н



Михайло КАЗИМИР

Діловод

Галина МАЛИШ